

DERS PROFİLİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	Dönem	Kuram+PÇ+Lab (saat/hafta)	Kredi	AKTS
Yeni Ürün Geliştirme	MAN 342	Bahar	6	3+0+0	3	6

Ön Koşul	Yok
----------	-----

Dersin Dili	İngilizce
Ders Tipi	Zorunlu
Dersin Okutmanı	Prof. Dr. Murat Ferman
Dersin Asistanı	
Dersin Amaçları	Uygulamalı bir yönetim dersi olarak, ürün planlamasının strateji, düzenleme, kavram oluşumu, değerlendirme, teknik geliştirme ve pazarlama gibi çok fonksiyonlu işlevlerinin, tamamen öğrencinin kendi oluşturduğu yeni ürün projesine aktarılarak, öğrencilerin kavraması beklenir.
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersin sonunda öğrenciler: 1. Yeni ürün planlama ve yürütme sürecindeki kavramları, metodları, stratejileri kavramak (1, 2, 13) 2. Fikir geliştirmeden, lansmana kadar bütün süreci, yeni ürün geliştirmeye uygulamak. (10) 3. Takım çalışmasına etkin biçimde katılmak ve takım dinamiğini arttırmak. (4, 9, 10, 13) 4. Grup projesi sunumunda fikirleri etkin biçimde anlatmak ve sunmak (3, 5, 14)
Dersin İçeriği	Yaratıcılık ve yeni ürün geliştirme kavramları, alternatif yeni ürün geliştirme stratejilerinin analizi, uygun yeni ürün geliştirme sürecini uygulamak, adım adım analiz ve proje sunumu.

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Konu	İlişigi
1	Temel Kavramlara Giriş, Yeni Ürün Geliştirme Prosesine Bakış	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
2	Yeni Ürün Geliştirme Prosesi ve Stratejik Planlama	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
3	Konsept Oluşturma ve Problem Temelli Fikir İnşası	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
4	Analitik Araçlar: Algılama Haritası ve Kalitatif Metotlar	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
5	Konsept Değerleme ve Testi	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
6	Pazar Değerleme ve Analizi	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
7	Ürün Protokolü Tasarımı ve Ürün Testi	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
8	Stratejik Lansman Planlaması ve Uygulanması	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
9	Pazar Analizi ve Lansman Yönetimi	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
10	Kamu Politikaları Temelli Değerlendirme	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
11	Yeni Ürün Geliştirmede Çağdaş Uygulamalar	New Products Management, Merle Crawford &Anthony Di Benedetto

		8th Edition, McGraw Hill, 2006.
12	Proje Grup Sunum ve Tartışmalar	New Products Management, Merle Crawford & Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
13	Proje Grup Sunum ve Tartışmalar	New Products Management, Merle Crawford & Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.
14	Proje Grup Sunum ve Tartışmalar	New Products Management, Merle Crawford & Anthony Di Benedetto 8th Edition, McGraw Hill, 2006.

Ders Kitabı	Title: New Products Management, 8th Edition, 2006. Authors: Merle Crawford & Anthony Di Benedetto ISBN: 9-780071-244336 Publisher: McGraw Hill
Önerilen Kaynaklar	Güncel ve özenle seçilmiş dersle ilgili makalelere course online aracılığı ile ulaşılabilir.

Yarıyıl Gereksinimleri	Sayı	Not Yüzdesi
Devam/Katılım		
Laboratuvar		
Uygulama		
Staj		
Kısa Sınav	1	20
Ödevler		
Sunum		
Proje	1	40
Seminer		
Ara sınav	1	20
Final	1	20
Toplam		100

Yarıyıl Çalışmalarının Yüzdesi	1	80
Final Yüzdesi	1	20
Toplam		100

DERS ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

#	Program Çıktıları	Katkı Düzeyi *				
		1	2	3	4	5
1	Örgütsel yapı içerisinde ne şekilde planlama, organizasyon, liderlik ve kontrol mekanizmalarının işleyeceğini idrak etmek.					X
2	Teorileri gerçek hayat fonksiyonları ile bağdaştırabilmek.					X
3	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak.					X
4	Takım çalışmalarında etkin biçimde rol alarak takımın ilerlemesine katkıda bulunmak.					X
5	Bilgisayar ve gerekli paket programı kullanımı becerisine sahip olmak.				X	
6	İş dünyasının yasal çerçevesini düzenleyen başlıca hukuk kurallarını dikkate almak.			X		
7	Muhasebede kullanılan temel yöntemleri ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamaları konusunda bilgi sahibi olmak.			X		
8	İş çevresinde finansal analiz tekniklerinden faydalanabilmek.					X
9	Pazarlamanın fonksiyonlarını ve iş hayatındaki uygulamalarını tanıyabilmek.					X
10	Başlıca sayısal analiz yöntemlerinden ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamalarından yararlanabilmek.				X	
11	İş süreçleri ve proje yönetimi tekniklerinin temel prensiplerini uygulayabilmek.					X
12	Problem çözme ve karar almaya ilişkin veri toplama tekniklerinden faydalanabilmek.					X
13	Disiplinler arası bakış açısı kazanmak.					X
14	İş etiği ve sosyal sorumluluk konularında bilince sahip olmak.					X

*1 En az, 2 Az, 3 Ortalama, 4 Yüksek, 5 En yüksek

ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜ /AKTS (AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ) TABLOSU

Etkinlikler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İşyükü
Ders Saati (Sınavlar Dahil)	13	2	26
Öğreticiler	13	1	13
Laboratovar			
Uygulama	2	5	10
Staj			
Saha Araştırması			
Ders Saatleri Dışı Çalışma			
Sunum / Seminer	10	2	20
Proje	9	5	45
Ders Öncesi Okuması	12	3	36
Ödevler			
Kısa Sanavlar			
Ara Sınavlar			
Final Sınavı			
Toplam İş Yükü			150

DERS KATEGORİLERİ

ISCED GENEL ALAN KODU	GENEL ALANLAR	ISCED TEMEL ALAN KODU	EĞİTİM VE ÖĞRETİM TEMEL ALANLARI	
1	Eğitim	14	Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi	0
2	Beşeri Bilimler ve Sanat	21	Sanat	0
		22	Beşeri Bilimler	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	31	Sosyal ve Davranış Bilimleri	0
		32	Gazetecilik ve Enformasyon	0
		34	İşletme ve Yönetim Bilimleri	100
		38	Hukuk	0
4	Bilim, Matematik ve Bilgisayar	42	Yaşam Bilimleri	0
		44	Doğa Bilimleri	0
		46	Matematik ve İstatistik	0
		48	Bilgisayar	0
5	Mühendislik, Üretim ve Yapı	52	Mühendislik	0
		54	Üretim ve İşleme	0
		58	Mimarlık ve Yapı	0
6	Tarım ve Veterinerlik	62	Tarım, Ormancılık ve Su Ürünleri	0
		64	Veterinerlik	0
7	Sağlık ve Refah	72	Sağlık	0
		76	Sosyal Hizmetler	0
8	Hizmetler	81	Kişisel Hizmetler	0
		84	Ulaştırma Hizmetleri	0

		85	Çevre Koruma	0
		86	Güvenlik Hizmetleri	0